

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕМИЛЕЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ЦЯГАДАЙКА»  
КОЧКУРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПРИНЯТО  
Управляющим советом  
протокол № 1 от «09» января 2024 г.



**Положение  
о Совете родителей  
МБДОУ «Семилейский детский сад «Цягадайка»**

(далее – Положение)

**1 Общие положения**

Настоящее Положение о Совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Семилейский детский сад «Цягадайка» (далее – Образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 373 от 31.07.2020 года, уставом Образовательной организации.

Настоящее Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей Образовательной организации (далее – Совет родителей), определяет организацию управления и работы, делопроизводство Совета родителей.

Совет родителей является постоянным коллегиальным органом управления Образовательной организацией, обеспечивающим реализацию прав родителей (законных представителей) воспитанников как участников образовательного процесса.

Срок полномочий Совета родителей – постоянно, до прекращения деятельности Образовательной организации.

При принятии коллегиальными органами управления Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников учреждения, учитывается мнение Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организацией учреждения.

Совет родителей работает по разработанному и принятому плану, который согласуется с заведующим Образовательной организацией.

Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим управление Образовательной организацией. С целью ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Положением Образовательная организация размещает его на информационном стенде в организации и (или) на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<https://ds-cyagadajka-voevodskoe-r13.gosweb.gosuslugi.ru>

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕМИЛЕЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ЦЯГАДАЙКА»  
КОЧКУРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПРИНЯТО

Управляющим советом  
протокол № 1 от «09» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ  
«Семилейский детский сад  
«Цягадайка»  
С.В.Кочкуркина  
Приказ № 1/9 от 09.01.2024 г.

**Положение  
о Совете родителей  
МБДОУ «Семилейский детский сад «Цягадайка»**

(далее – Положение)

**1 Общие положения**

Настоящее Положение о Совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Семилейский детский сад «Цягадайка» (далее – Образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 373 от 31.07.2020 года, уставом Образовательной организации.

Настоящее Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей Образовательной организации (далее – Совет родителей), определяет организацию управления и работы, делопроизводство Совета родителей.

Совет родителей является постоянным коллегиальным органом управления Образовательной организацией, обеспечивающим реализацию прав родителей (законных представителей) воспитанников как участников образовательного процесса.

Срок полномочий Совета родителей – постоянно, до прекращения деятельности Образовательной организации.

При принятии коллегиальными органами управления Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников учреждения, учитывается мнение Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организацией учреждения.

Совет родителей работает по разработанному и принятому плану, который согласуется с заведующим Образовательной организацией.

Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим управление Образовательной организацией. С целью ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Положением Образовательная организация размещает его на информационном стенде в организации и (или) на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<https://ds-cyagadajka-voevodskoe-r13.gosweb.gosuslugi.ru>

## **2 Цели Совета родителей**

Совет родителей создается в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников.

Совет родителей действует в целях содействия Образовательной организации в обучении и воспитании обучающихся, оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса и в обеспечении их социальной защиты.

## **3 Компетенция Совета родителей**

3.1. В компетенцию Совета родителей входит:

Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности.

Участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий.

Координация деятельности групповых Советов родителей

Внесение предложений администрации Образовательной организации, коллегиальным органам управления учреждением по вопросам организации образовательного процесса и получение информации о результатах их рассмотрения.

Участие в обсуждении принимаемых коллегиальными органами управления Образовательной организацией локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

Участие в подготовке Образовательной организации к новому учебному году.

3.1.7. Совместно с администрацией контролирование организации качества питания воспитанников, медицинского обслуживания

3.1.8. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников Образовательной организации об их правах и обязанностях.

3.1.9. Оказание содействия установлению связей педагогов с семьями воспитанников.

Участие в организации и проведении мероприятий.

Оказание содействия администрации в организации общих родительских собраний, родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).

Оказание содействия в организации и активном участии родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников Образовательной организации.

Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Образовательной организации.

Взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Образовательной организации, уклада дошкольной жизни.

Поощрение родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

Организация постоянных или временных комиссий под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

1.17. Взаимодействие с другими органами самоуправления Образовательной организации по вопросам проведения мероприятий в Образовательной организации и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.2. В компетенцию Совета родителей не входит представление интересов Образовательной организации от имени Образовательной организации.

#### **4 Организация управления и деятельности**

Состав Совета родителей формируется из представителей родительской общественности, выбранных путем открытого голосования родительскими коллективами групп, по одному представителю от каждой группы.

Из своего состава члены Совета родителей избирают председателя Совета родителей (далее – Председатель) и секретаря.

Выборы членов Совета родителей проводятся ежегодно не позднее 15 октября текущего года. Состав Совета родителей избирается сроком на один год.

Ведение протоколов Совета родителей осуществляется секретарем. 4.5. В

необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются:

- заведующий Образовательной организацией, педагогические и медицинские работники;
- представители общественных организаций, родители, представители учредителя.

Лица, приглашенные на заседание Совета родителей, пользуются правом совещательного голоса.

Совет родителей работает по разработанному и принятому плану. План Совета родителей разрабатывается в соответствии с Комплексным планом работы Образовательной организации на учебный год. План Совета родителей согласовывается с заведующим и утверждается на заседании Совета родителей.

Председатель организует деятельность Совета родителей Образовательной организации:

- совместно с заведующим организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.

Совет родителей собирается по мере необходимости, но не реже, чем один раз в квартал.

Заседание Совета родителей Образовательной организации правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками Образовательной организации, присутствие родителей (законных представителей) воспитанников на заседании Совета родителей обязательно.

Решения Совета родителей считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее половины его состава, и считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителя.

Решения Совета родителей оформляются протоколом и подписывается его председателем. Каждый член Совета родителей имеет один голос. При равном количестве голосов голос Председателя на заседании Совета родителей считается решающим.

Совет родителей подотчетен общему родительскому собранию, которому ежегодно (раз в год) докладывает о своей работе.

Члены Совета родителей работают на общественных началах. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности и осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

Решения являются обязательными, если они утверждаются приказом заведующего. Решения Общего собрания выполняют ответственные лица, указанные в решении.

## **5. Права и обязанности Совета родителей**

Совет родителей имеет право:

Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей).

Участвовать в разработке и принимать локальные акты (о групповом Совете родителей, о постоянных и временных комиссиях Совета).

Вносить заведующему Образовательной организацией предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения.

Вносить предложения органам самоуправления Образовательной организации и получать информацию о результатах их рассмотрения.

Заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы Образовательной организации и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников.

Систематически контролировать качество питания.

Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых Советов родителей.

Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.

Пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.

Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей семье.

Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т. д.

Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзами и другими организациями по вопросам оказания помощи Образовательной организации.

Члены Совета родителей имеют право:

5.2.1. Участвовать в деятельности всех проводимых Советом родителей мероприятиях.

5.2.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей.

Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы.

Участвовать в управлении Совета родителей.

По своей инициативе или просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Образовательной организации.

Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в данное Положение.

5.2.7. Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию.

5.2.8. Получать информацию о деятельности Совета родителей.

Члены Совета родителей обязаны:

Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения.

Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей, а также в реализации проектов и программ Совета родителей Образовательной организации.

Председатель имеет право:

5.4.1. Делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

5.4.2. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением Общего собрания родителей до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

Председатель Совета родителей (далее – Председатель) обязан:

5.5.1. Организовывать выполнение решений Совета родителей.

Координировать деятельность Совета родителей, осуществлять работу по реализации программ, проектов и планов.

Представлять Совет родителей перед администрацией, родительской общественностью.

## **6. Ответственность Совета родителей**

Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы,
- выполнение решений, рекомендаций Совета,
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации,
- бездействие отдельных членов Совета родителей.

Совет родителей в своей деятельности ответственен за соблюдение настоящего Положения.

Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета перед общим родительским собранием Образовательной организации.

## **7. Взаимосвязь Общего собрания с другими коллегиальными органами управления**

Председатель Совета родителей является членом Управляющего совета, может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на заседаниях Педагогического совета учреждения, заседаниях других коллегиальных органов управления учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

Председатель Совета родителей взаимодействует с заведующим Образовательной организацией, Педагогическим советом и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Образовательной организации.

## **8. Делопроизводство Совета родителей**

Решения, принятые на Совете родителей, оформляются протоколом.

8.2.В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие),
- Ф.И.О, должность приглашенных;
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) и приглашенных лиц;
- решения Совета родителей.

8.3.Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

8.4.Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

Председатель организует хранение документации Совета родителей.

Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на Председателя Совета.

## **9. Привлечение добровольных пожертвований целевых взносов**

В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников образовательных отношений возможно привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей) и иных лиц в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» с изменениями от 8 декабря 2020 года.

Порядок привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов установлен Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования.

Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Совет родителей Образовательной организации.

## **10. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Управляющим советом или Общим родительским собранием и принимаются на их заседании.

Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на заседании Управляющего совета или на Общем родительском собрании Образовательной организации в установленном порядке.